

Bartiméus :

Protocol schorsing en verwijdering van leerlingen

Dit protocol treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij letsel (psychisch of lichamelijk) aan derden is toegebracht.

Inhoud

1.	Maatregelen	2
1.1.	Tijdelijke uitsluiting van onderwijs.	2
1.2.	Schorsing.	2
1.3.	Verwijdering	4
2.	Noten	5
2.1.	Noot 1	5
2.2.	Noot 2	5
2.3.	Noot 3	5
2.4.	Noot 4	5

B:

1. Maatregelen

Er kunnen drie vormen van maatregelen genomen worden:

1.1. Tijdelijke uitsluiting van onderwijs.

Een ernstig incident kan leiden tot tijdelijke uitsluiting van onderwijs van een leerling met onmiddellijke ingang. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- In geval van tijdelijke uitsluiting van onderwijs wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd;
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouders/verzorgers onmiddellijk van het incident en de tijdelijke uitsluiting van onderwijs gemotiveerd op de hoogte gebracht (zie noot 1);
- De maatregel kan worden verlengd met één dag en daarna verlengd tot maximaal één week. De school dient vooraf of - indien dat niet mogelijk is - zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouders/verzorgers;
- De ouders/verzorgers worden op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht/mentor en de schoolleider van de school aanwezig;
- Van het incident en het gesprek met de ouders/verzorgers wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingen-dossier opgeslagen (zie noot 2);
- De maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de schoolleider van de school;
- De maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan de manager Kind & Jeugd Onderwijs.

1.2. Schorsing.

Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zeer ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing van ten hoogste één week.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- De bevoegdheid om tot schorsing te besluiten, ligt bij het bevoegd gezag (de voorzitter van de Raad van Bestuur). Deze heeft hiervoor de

B:

manager Kind & Jeugd Onderwijs gemandateerd. De manager Kind & Jeugd Onderwijs wordt dus voorafgaand aan de schorsing in kennis gesteld van de gang van zaken en om goedkeuring gevraagd om over te kunnen gaan tot schorsing;

- De school brengt de ouders dan wel, indien de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling schriftelijk op de hoogte van de schorsing.
- In de brief staat waarom de leerling is geschorst en voor hoe lang. En hoe ouders of leerling bezwaar kunnen maken tegen het besluit;
- Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Er worden maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling zoveel mogelijk gewaarborgd kan worden (zie noot 3);
- De schorsing bedraagt maximaal één week en kan hooguit tweemaal worden verlengd (zie noot 4);
- De betrokken ouders/verzorgers worden door de schoolleider uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen. De school zorgt er voor dat de contacten met de leerling en de ouders in de schorsingsperiode naar behoren worden onderhouden;
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders/verzorgers wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingen-dossier opgeslagen;
- Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
 - De manager Kind & Jeugd Onderwijs en het bevoegd gezag
 - De ambtenaar leerplichtzaken
 - De inspectie van onderwijs (alleen bij schorsing voor een periode langer dan één dag)
 - Bij interne leerlingen: de groepsleiding
- Ouders/verzorgers dan wel, indien de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, de leerling kunnen bezwaar maken tegen de schorsing bij het bevoegd gezag van de school. Het bevoegd gezag beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het beroep;
- Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag in kennis via het Internet Schooldossier.



1.3. Verwijdering

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. De WEC (Wet op de Expertisecentra) is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling van school is een beslissing van het bevoegd gezag, waarbij altijd overleg met de onderwijsinspecteur heeft plaatsgevonden;
- Voordat men een beslissing neemt, dient het bevoegd gezag de betrokken leerkracht en de schoolleider te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt wat aan de ouders/verzorgers ter kennis wordt gesteld en door de ouders/verzorgers voor gezien wordt getekend;
- Het verslag wordt ter kennisgeving opgestuurd naar:
 - De ambtenaar leerplichtzaken
 - De inspectie van onderwijs (informatieplicht);
- Het bevoegd gezag informeert de ouders/verzorgers schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders/verzorgers en leerling gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een bezwaarschrift;
- De ouders/verzorgers en/of de leerling krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen;
- Het bevoegd gezag is verplicht de ouders/verzorgers en/of de leerling te horen over het bezwaarschrift;
- Het bevoegd gezag neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift, na verplicht overleg met de inspecteur;
- Een school voor so mag een leerling pas verwijderen nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen of dat aantoonbaar is dat het bevoegd gezag, gedurende acht weken, er alles aan heeft gedaan om de leerling elders geplaatst te krijgen. Daarna is de leerplichtambtenaar aan zet;
- Een school voor vso mag een leerling pas verwijderen nadat ze een andere school voor deze leerling gevonden heeft. Uitschrijving als er geen andere school is, die deze leerling wil opnemen, is dus niet meer mogelijk voor vso scholen.

B:

2. Noten

2.1. Noot 1

Als het over veiligheid gaat, moet de tijdelijke uitsluiting van onderwijs niet afhankelijk gesteld worden van het contact met ouders/verzorgers (bij interne leerlingen-groepsleiding). De vraag blijft dan staan wat er moet gebeuren als de ouders/verzorgers niet te bereiken zijn. Eventueel is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing.

2.2. Noot 2

De tijdelijke uitsluiting van onderwijs is geen officieel instrument, maar kan niettemin bruikbaar zijn bij onveilige situaties of bij het herstellen van de rust binnen de school: het is principieel geen strafmaatregel maar een ordemaatregel in het belang van de school; daarom een aantekening van de tijdelijke uitsluiting van onderwijs en van het incident in het dossier van de leerling.

2.3. Noot 3

Schorsing mag niet betekenen dat de voortgang van het schoolprogramma van de leerling per definitie wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen. De school (cq. leerkracht/mentor) dient te zorgen voor de voortgang van het onderwijs aan de geschorste leerling. Waar mogelijk en gewenst moet de leerling in de gelegenheid worden gesteld om met studiemateriaal thuis/in de groep aan het schoolprogramma verder te werken, cq. op school toegelaten te worden voor het maken van (eind)toetsen/examens. Ook wordt er huiswerk meegegeven, gecorrigeerd en besproken door de leerkracht.

2.4. Noot 4

Wezenlijk is dat de schorsing aan een maximum termijn gebonden is; zij mag geen verkapte verwijdering worden; de termijn is zo gekozen dat in het ernstigste geval de school voldoende tijd ter beschikking heeft om een eventuele verwijderingsbeslissing op zorgvuldige wijze voor te bereiden. Bij interne leerlingen: waar in het protocol gesproken wordt over contact met ouders/verzorgers, geldt bij interne leerlingen indien van toepassing contact met de groepsleiding.

Noot 5

Bij interne leerlingen: waar in het protocol gesproken wordt over contact met ouders/ verzorgers geldt bij interne leerlingen indien van toepassing contact met de groepsleiding.