

Bartiméus :

Verklaring bescherming persoonsgegevens leerlingen

Een persoonsgegeven is alle informatie die over jou gaat. Bijvoorbeeld jouw naam, adres en telefoonnummer. Omdat je bij ons onderwijs volgt, hebben wij van jou persoonsgegevens nodig. Bijvoorbeeld om jou een nieuwsbrief te kunnen sturen, om jou goed te kunnen begeleiden en om bij te houden wat jouw schoolresultaten zijn. Wij vinden het belangrijk om jouw persoonsgegevens goed te beschermen, zodat niemand zomaar bij jouw gegevens kan komen. In de privacywetgeving staan regels over hoe wij met jouw persoonsgegevens moeten omgaan. Wij houden ons aan deze privacywetgeving. In deze verklaring bescherming persoonsgegevens leggen wij uit hoe wij omgaan met jouw persoonsgegevens en hoe wij jouw persoonsgegevens beschermen. Deze verklaring bestaat uit zeven pagina's en 12 paragrafen.

1. Voor wie is deze verklaring bedoeld?

Deze verklaring is bedoeld voor alle leerlingen van Stichting Bartiméus Sonneheerdt. Stichting Bartiméus Sonneheerdt is gevestigd te Doorn en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30147072.

2. Waarvoor verwerken wij jouw persoonsgegevens?

Bartiméus verwerkt verschillende persoonsgegevens van jou. Deze gegevens hebben wij nodig voor:

- Het geven en organiseren van onderwijs;
- Het begeleiden van leerlingen en ondersteunen in hun ontwikkeling. Bijvoorbeeld door studievorderingen te bespreken en problemen te signaleren in overlegvergaderingen en begeleidingsafspraken te maken;
- Het verstrekken en ter beschikking stellen van leermiddelen;
- Het koppelen van leerlingen aan stageplaatsen of praktijkleerplekken;
- Het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en leskosten en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten;
- De accountantscontrole en kwaliteitsaudits;
- De behandeling van vragen, klachten en geschillen van leerlingen en ouders;
- Het uitsturen van nieuwsbrieven, studiegidsen en andere communicatiemiddelen naar ouders en leerlingen;
- Het onderhouden van contacten met oud-leerlingen;

- Het leerlingdossier te analyseren en te bespreken met de interne toelatingscommissie, een directielid, zorgcoördinator (optioneel) en een orthopedagoog/psycholoog van Team Onderzoek & Expertise;
- De registratie van verzuim en verlof van leerlingen;
- De overdracht van leerlingen te organiseren, bij einde van de onderwijsovereenkomst;
- De beveiliging van gebouwen, leerlingen, leraren en bezoekers door middel van cameratoezicht;
- Het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring;
- Het informeren over projecten die gefinancierd worden of kunnen worden door het Bartiméus Fonds en die een grote bijdrage leveren aan het welzijn van onze cliënten. Indien relevant met een warme aanbeveling om donateur te worden van het Bartiméus Fonds.
- Overige doeleinden omdat een wet ons daartoe verplicht of omdat jij of jouw ouders daarvoor toestemming hebben gegeven.

3. Wanneer mogen wij jouw gegevens verwerken?

Wij mogen jouw gegevens alleen verwerken als dit mag op basis van de wet. Wij verwerken jouw persoonsgegevens in de volgende gevallen:

- je hebt ons schriftelijk toestemming gegeven om jouw gegevens te verwerken door een toestemmingsformulier te ondertekenen; bijvoorbeeld wanneer wij jouw foto's willen gebruiken, of voor het opvragen van informatie over jou bij andere instanties; als je 16 jaar of ouder bent dan vragen wij alleen aan jou om toestemming; als je 12 jaar of ouder bent maar nog geen 16 jaar, dan vragen wij zowel jou zelf als je ouders om toestemming; als je een wettelijk vertegenwoordiger hebt, dan wordt aan jouw wettelijk vertegenwoordiger om toestemming gevraagd; of
- om onze onderwijsovereenkomst te kunnen uitvoeren; of
- wanneer een wet ons daartoe verplicht; of
- ter behartiging van de gerechtvaardigde belangen van Bartiméus of van derden; een voorbeeld hiervan is de bescherming van leerlingen, cliënten, medewerkers, bezoekers en eigendommen van Bartiméus; in sommige gevallen brengt dit o.a. cameratoezicht met zich mee (wij geven dan wel duidelijk aan waar wij gebruikmaken van deze camera's).

4. Toestemming intrekken

In het geval wij jouw persoonsgegevens verwerken op basis van je toestemming kun je je toestemming voor het verwerken van uw persoonsgegevens op elk moment intrekken. Je kunt hiervoor een mail sturen naar jouw schoollocatie:

- onderwijslochem@bartimeus.nl (locatie Lochem)
- Bosschoolsecretariaat@bartimeus.nl (locatie Doorn)
- Secretariaat-aob@bartimeus.nl (gezamenlijke mail AOB Zeist)
- Secretariaat-vso-so@bartimeus.nl (gezamenlijke mail VSO/SO Zeist)
- avisscher@bartimeus.nl (locatie Zwolle)

Nadat wij de intrekking van de toestemming hebben ontvangen wordt de betreffende verwerking zo snel mogelijk gestaakt, in elk geval binnen twee weken. Het intrekken van de toestemming kan niet met

terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden, blijven bestaan. Dat betekent dat de verwerkingen waarvoor je eerder al toestemming hebt gegeven, niet kunt veranderen. Als je bijvoorbeeld toestemming hebt gegeven om je foto in een nieuwsbrief te plaatsen, kunnen we deze foto niet meer uit de nieuwsbrief wissen. Wel zorgen wij ervoor dat als je je toestemming hebt ingetrokken, jouw foto niet meer voor nieuwe nieuwsbrieven wordt gebruikt.

5. Met wie delen wij jouw persoonsgegevens?

Wij delen soms jouw persoonsgegevens met anderen. Bijvoorbeeld omdat dit moet van een wet, of omdat jij hiervoor toestemming hebt gegeven. Wij delen gegevens met de volgende partijen:

- Leraren, onderwijsbegeleiders, ICT beheerders
- Uitgeverijen ten behoeve van de aanvraag van leermiddelen;
- Cito
- Duo
- GGD
- Beheerders van digitale hulpmiddelen, zoals Schriftje.nl en Klasbord.
- Behandelaren (met jouw toestemming)
- Andere onderwijsinstellingen van Bartiméus of externe scholen, bij ambulante begeleiding en beoordeling toelating.

Wij delen jouw persoonsgegevens niet met organisaties in landen buiten de Europese Economische ruimte. Met onze leveranciers hebben wij afspraken gemaakt over hoe zij de persoonsgegevens die zij van ons krijgen, moeten beschermen. Deze afspraken hebben wij in een verwerkersovereenkomst vastgelegd.

6. Hoe lang bewaren wij je gegevens?

Wij bewaren jouw persoonsgegevens zo lang als nodig is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verkregen. In sommige gevallen verplicht een wet ons om jouw persoonsgegevens een bepaalde tijd te bewaren.

7. Hoe beveiligen wij je persoonsgegevens?

Wij hebben maatregelen genomen om jouw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of diefstal. Ook zorgen wij ervoor dat jouw gegevens alleen worden ingezien en gebruikt door medewerkers die wij hiervoor specifiek toegang hebben gegeven. Bijvoorbeeld door alleen die leraren waarmee jij direct contact hebt, toegang te geven tot jouw dossier. Al onze medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding.

8. Jouw privacyrechten

Wetgeving geeft jou een aantal rechten. Deze staan hieronder.

8.1. Recht op inzage

Je mag de persoonsgegevens die wij van je verwerken inzien of hiervan een afschrift vragen. Dat geldt ook voor je leerlingdossier dat Bartiméus

van je heeft.

8.2. Recht om je gegevens te wijzigen of te laten wissen

Je mag vragen om de persoonsgegevens die wij van jou verwerken te wijzigen of aan te vullen als deze niet juist zijn. Ook mag je aan ons vragen jouw gegevens te verwijderen. Wij verwijderen jouw gegevens als aan een aantal wettelijke voorwaarden is voldaan binnen drie maanden na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek. Soms mogen wij jouw gegevens niet verwijderen omdat een wet ons verplicht om de gegevens te bewaren.

8.3. Recht op beperking

Je mag vragen om je gegevens te laten beperken. Dit betekent dat je aan ons vraagt om je gegevens tijdelijk niet te gebruiken, bijvoorbeeld omdat je wacht op een beoordeling van een wijzigingsverzoek. Wij schermen dan tijdelijk je dossier af, als aan een aantal wettelijke voorwaarden is voldaan.

8.4. Recht van bezwaar

Je mag bezwaar maken als je het er niet mee eens bent dat wij bepaalde persoonsgegevens van jou verwerken.

8.5. Recht om je gegevens over te dragen naar een andere organisatie

Je mag jouw persoonsgegevens overdragen naar een andere organisatie. Ook is het mogelijk dat wij op jouw verzoek de gegevens direct aan de andere organisatie doorsturen; dit geldt alleen voor de persoonsgegevens die wij digitaal verwerken.

9. Gebruik maken van jouw privacyrechten

Als je gebruik wil maken van jouw privacyrechten, dan kun je contact opnemen met jouw schoollocatie. Dit doe je door een mail te sturen naar de mailadressen die bij 4. genoemd zijn. Wij beantwoorden jouw vraag of verzoek zo snel mogelijk en in ieder geval binnen één maand na ontvangst van je verzoek. Als het ons meer tijd kost, dan informeren wij je hierover eveneens binnen één maand na ontvangst van je verzoek.

10. Controle van identiteit

Als je ons een vraag stelt of een verzoek doet, kunnen wij vragen om een bewijs van je identiteit. Dit doen wij om te voorkomen dat wij jouw persoonsgegevens aan een verkeerde persoon of organisatie versturen of verkeerde wijzigingen aanbrengen in je persoonsgegevens.

11. Vragen en klachten

Heb je vragen, of wil je een beroep doen op jouw privacyrechten, dan kun je contact opnemen met jouw schoollocatie. Dit doe je door een mail te sturen naar de mailadressen die bij 4. genoemd zijn.

Heb je een klacht over de wijze waarop Bartiméus omgaat met jouw persoonsgegevens, dan kun je contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming via privacy@bartimeus.nl. De functionaris gegevensbescherming controleert of Bartiméus zich aan de

privacywetgeving houdt en geeft advies over de privacywetgeving. Komen wij er samen niet uit, dan kun je ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

12. Wijzigingen op de privacyverklaring

Deze privacyverklaring wordt gepubliceerd op onze website. Stichting Bartiméus Sonneheerdt behoudt zich het recht voor deze verklaring aan te passen en wij adviseren u dan ook deze verklaring regelmatig te raadplegen.

