

Bartiméus:



Jaarplan 2026 cliëntenraad Volwassenen Ambulant

Inhoud

Inleiding	1
1. Doelstelling	1
2. Samenstelling CRVA.....	2
3. Contact achterban.....	2
4. Speerpunten en overige aandachtspunten	3
5. Terugkerende bespreekpunten met de klantgroepmanager	4
6. Scholing	5
7. Evaluatie en jaarverslag	5
8. Planning voor 2026	5

Inleiding

Voor u ligt het jaarplan 2026 van cliëntenraad Volwassenen Ambulant, hierna afgekort als CRVA. Dit plan geeft aan waar de CRVA zich het komende jaar mee bezig wil houden. De speerpunten van het plan zijn tot stand gekomen op basis van eigen wensen en ervaringen en het jaarplan 2026 van de klantgroep Volwassenen van Bartiméus. Uiteraard zijn de genoemde onderwerpen in dit plan niet de enige punten waar de CRVA zich mee bezig houdt. Vragen die vanuit de organisatie en achterban komen, worden indien mogelijk met voorrang beantwoord.

1. Doelstelling

De cliëntenraad Volwassenen Ambulant heeft als doel:

Het behartigen van de belangen van de ambulante cliënten behorende bij klantgroep Volwassenen, en er zijn voor oud-clieñten en toekomstige cliëñten.

Dit wordt gerealiseerd door het overleg tussen de cliëñtenraad en de klantgroepmanager Volwassenen en het gevraagd en ongevraagd advies geven

en/of instemming verlenen aan een voorgenomen besluit om zo bij te dragen aan de kwaliteit en de continuïteit van de dienstverlening aan volwassenen met een visuele beperking.

2. Samenstelling CRVA

De cliëntenraad wil een afspiegeling zijn van de cliënten uit de klantgroep. Door de diversiteit in leeftijd, gender en achtergrond denken wij een goede samenstelling te hebben binnen de raad.

De cliëntenraad kent begin 2026 de volgende samenstelling:

- Bianca Stokkingreef (voorzitter)
- José Fijneman (vicevoorzitter)
- Evelyn van den Berg
- Nienke Braakhekke
- Marc Gieles
- Ellen Tiemens
- Vacature

De voorzitter en vice-voorzitter vormen samen het dagelijks bestuur.

De raad wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris: Gerda Rijnveld.

Voor een kort voorstelrondje wordt verwezen naar het document op de website: [De raadsleden van de CRVA stellen zich voor - Bartimeus](#).

3. Contact achterban

In de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen staat dat de cliëntenraad zorgt voor:

- Het regelmatig inventariseren van de wensen en meningen van de betrokken cliënten en hun vertegenwoordigers.
- Het informeren van de betrokken cliënten en hun vertegenwoordigers over zijn werkzaamheden en de resultaten daarvan.

In dit kader streeft de raad ernaar dat de cliënten weten hoe ze de cliëntenraad kunnen benaderen.

De raad brengt in principe twee keer per jaar een nieuwsbrief uit, waarin de cliënt bevraagd dan wel geïnformeerd wordt over de kwaliteit van zorg bij Bartiméus en de werkzaamheden van de CRVA. Deze nieuwsbrief wordt verstuurd naar de mensen die zich hebben opgegeven voor de database, ligt in de wachtruimtes van de diverse locaties en wordt geplaatst op de webpagina van de CRVA op de website van Bartiméus: [Cliëntenraad Volwassenen Ambulant - Bartimeus](#)

Verder hebben leden van de CRVA zelf contacten met andere cliënten van Bartiméus en nemen ze deel aan activiteiten en evenementen waar ze met cliënten in contact kunnen komen, zoals de ZieZo-beurs.

De CRVA wil tot slot ook aandacht hebben voor speciale groepen cliënten zoals cliënten met NAH en cliënten met een beperking in horen en zien.

4. Speerpunten en overige aandachtspunten

De CRVA heeft voor 2026 een aantal speerpunten benoemd. Elk speerpunt wordt binnen de raad opgepakt door enkele leden, ook wel afzonderlijke werkgroepen. Waar nodig wordt samengewerkt met andere cliëntenraden en betrokkenen binnen de organisatie. De speerpunten zijn:

4.1 Kwaliteit ambulante dienstverlening

De CRVA zet zich in voor een optimale kwaliteit van de ambulante geboden dienstverlening aan de cliënten.

Na de positieve resultaten van het project Kwaliteitsimpuls Verblijf is het *project Kwaliteitsimpuls Ambulant* gestart. Het doel van dit project is om kwaliteit meer systematisch te borgen in de verschillende processen en een inhoudelijk verbeterslag te maken. Concrete doelen zijn: het invoeren van een Kwaliteitskalender, Rapportage Kwaliteit en Veiligheid Ambulant en het opstellen van een handreiking zorgplan en rapporteren Ambulant.

Hiervoor is eind 2025 een *Kwaliteitscommissie Ambulant* opgericht. Hierin neemt een lid van de CRVA deel, samen met andere leden van andere ambulante cliëntenraden. Ons lid van de werkgroep onderhoudt hierover ook contacten met het CCR-lid dat vanuit de doelgroep Volwassenen Ambulant in de CCR zit.

Bartiméus heeft verder als doelstelling dat in 2026 het Zorgstatuut Ambulant is opgesteld en vastgesteld. De uitgangspunten uit het Zorgstatuut zijn leidend voor een actualisatie van het beleid voor multidisciplinair overleg. Eind 2026 moeten de teams getraind zijn in toepassing van het Zorgstatuut en het multidisciplinair overleg. De CRVA werkgroep Kwaliteit ambulante dienstverlening zal zich ook met deze ontwikkelingen bezighouden.

4.2 Zorgplan, cliëntenportaal en aanmeld- en intakeproces

Het beveiligde digitale zorgplan CarenZorgt dat bij Bartiméus gebruikt wordt blijkt voor cliënten slecht toegankelijk. Er zijn plannen om het zorgplan te vernieuwen. De CRVA zet zich in voor een beter toegankelijk en klantvriendelijker zorgplan en mogelijke andere documenten van Bartiméus.

Naast de toegankelijkheid heeft ook de inhoud van het zorgplan de aandacht van de raad.

Bartiméus is verder in 2025 gestart met de voorbereidingen voor de invoering van een cliëntenportaal voor de cliënten met ambulante dienstverlening. Het doel is om in 2026 een leverancier te selecteren en een systeem te implementeren.

Ook hierbij is de CRVA betrokken. Het cliëntenportaal moet onder andere toegankelijk, gebruiksvriendelijk en een goede relatie met het zorgplan hebben. In het verlengde hiervan volgen de leden van deze werkgroep ook het proces van uniformeren van het aanmeld- en intakeproces van cliënten.

4.3 Arbeid en Werkpad

Arbeid is voor iedereen en dus ook voor mensen met een visuele beperking belangrijk. Het organisatieonderdeel Werkpad speelt hierbij een belangrijke rol. Zij bieden begeleiding bij het vinden en behouden van passend werk. Bartiméus zoekt al enige tijd naar mogelijkheden voor samenwerking met derden om het bedrijfsresultaat van dit organisatieonderdeel te verbeteren.

Omdat vooral veel cliënten van de klantgroep Volwassenen van de diensten van Werkpad gebruik maken, zal de CRVA dit proces nauwlettend in de gaten houden, wil de raad een gesprekspartner zijn voor de organisatie en waar nodig gevraagd en ongevraagd advies geven.

4.4 Inzet ervaringsdeskundigen/vrijwilligers

De raad heeft eerder de organisatie gevraagd om ervaringsdeskundigen in te zetten op plekken waar dat mogelijk is, bijvoorbeeld als gastheer/vrouw op diverse ambulante locaties. In 2024 is hiervoor een pilot gestart in Rotterdam. De evaluatie hiervan zal met de CRVA besproken worden. De CRVA wil graag dat de pilot omgezet wordt in structureel beleid. Ook zet de CRVA in op verbreding van het inzetten van ervaringsdeskundigen bij het inloopsprekuur en allerlei buddy-activiteiten.

4.5 Locatiebeleid, marktverkenning en relatiebeheer

Het doel van Bartiméus is dat in 2026 een geactualiseerd locatiebeleid wordt vastgesteld. Op basis daarvan zal voor elke locatie waar ambulante zorg verleend wordt een analyse plaatsvinden. Daarnaast is het streven om per locatie een succesvol lokaal relatiebeheer vorm te geven. Verder is de doelstelling dat er in 2026 een plan van aanpak opgesteld is om twee locaties per jaar aan te pakken. De CRVA zal een advies geven op het locatiebeleid en de vinger aan de pols houden bij de uitvoering daarvan en de vervolgstappen. Voor ambulante cliënten zijn goed gespreide en toegankelijke locaties van waaruit de dienstverlening van Bartiméus geboden wordt belangrijk.

4.6 Overig

Overige aandachtspunten van vorig jaar en vanuit het jaarplan 2026 van de klantgroep Volwassenen die de CRVA zal volgen zijn:

- Project Producten- en Diensten Catalogus, circa 20 producten zijn geactualiseerd volgens uitgangspunten als de Cirkel van 5 en hybride werken.
- Beeldbellen
- Evaluatie en vervolg no-showbeleid dat in 2024 is ingevoerd
- Samenvoeging van de ambulante teams Arnhem/Deventer

5. Terugkerende besprekpunten met de klantgroepmanager

Verder zijn de hieronder genoemde onderwerpen regelmatig terugkerende agendapunten op de overlegvergaderingen:

- Cliënttevredenheidsonderzoek en wachtlijsten (maart en september);
- Voortgang jaarplan klantgroep Volwassenen (kwartaalrapportage)
- Update bedrijfsvoering (maandrapportages, bespreken in mei en november);
- Huisvesting aan de hand van overzicht (huur)locaties (maart en september)
- Jaarverslag klachtenbeleid (mei, eventueel met klachtenfunctionaris).

Ook worden gasten uitgenodigd om te vertellen over onderwerpen die van belang zijn voor de doelgroep.

6. Scholing

Jaarlijks worden de raadsleden geschoold om op de hoogte te zijn en te blijven van ontwikkelingen die te maken hebben met medezeggenschap voor de cliëntenraad.

7. Evaluatie en jaarverslag

Aan het eind van 2026 worden de werkzaamheden en speerpunten van de CRVA geëvalueerd en de resultaten in een jaarverslag vastgelegd. Dit jaarverslag wordt in ieder geval gedeeld en besproken met de klantgroepmanager, gedeeld met de achterban, de Raad van Bestuur, de andere cliëntenraden en gepubliceerd op de website.

8. Planning voor 2026

De CRVA vergadert iedere maand (Onderling Beraad), wisselend fysiek in Zeist en online, met uitzondering van de zomerperiode (juli/augustus). Tweemaandelijks is aansluitend aan het fysieke Onderling Beraad een Overlegvergadering met de klantgroepmanager Volwassenen.

Voorafgaand aan deze overleggen vindt steeds een agendaoverleg plaats.

Op basis van de bovenstaande punten is een jaaroverzicht opgesteld om in de diverse overleggen te behandelen, zie onderaan dit document. Uiteraard kunnen hier wijzigingen in ontstaan gedurende het jaar.

Vastgesteld: 13 januari 2026



Jaaroverzicht vergaderonderwerpen

Maand:	Onderwerpen ter bespreking
13 jan (OB/OV)	• Plannen werkgroepen CRVA 2026 (in OB) • Jaarplan CRVA 2026
10 febr (OB)	• Voorstel scholing • Evalueren Huishoudelijke reglement en MZ-regeling deel B, mits deel A gereed • Vaststellen jaarverslag 2025 CRVA
10 mrt (OB/OV)	• Aanwezigheid lid Raad van Bestuur, eenmaal per jaar • Jaarverslag 2025 CRVA, ter kennisgeving • Voortgang jaarplan klantgroep (2025 Q4)/jaarverslag klantgroep V&S 2025 • Update bedrijfsvoering met maandrapportage, alleen bij voldoende tijd • Huisvesting met overzicht (huur)locaties • Evaluatie no-showbeleid
14 april (OB)	• Punten nieuwsbrief
12 mei (OB/OV)	• Voortgang jaarplan klantgroep 2026 (Q1) • Update bedrijfsvoering met maandrapportage • Jaarverslag klachtenbeleid, eventueel met klachtenfunctionaris, aan de hand van geïnventariseerde vragen • Resultaten cliënttevredenheidsonderzoek Satisfact en wachtlijsten, eventueel met beleidsmedewerker • Kwartaalrapportage Kwaliteit en veiligheid Q1
9 juni (OB)	• Voortgang jaarplan en speerpunten 2026 CRVA
Juli/aug	<i>Vergaderdata 2027 plannen</i>
8 sept (OB/OV)	• Voortgang jaarplan klantgroep 2026 (Q2) • Update bedrijfsvoering met maandrapportage, alleen bij voldoende tijd • Inventariseren onderwerpen voor jaarplan klantgroep 2027 aan de hand van kaderbrief • Huisvesting met overzicht (huur)locaties • Kwartaalrapportage Kwaliteit en veiligheid Q2
13 okt (OB)	• Voortgang jaarplan en speerpunten 2026 CRVA • Zelfevaluatie CRVA • Inventariseren onderwerpen voor jaarplan 2027 CRVA • Punten nieuwsbrief

10 nov (OB/OV)	• Voortgang jaarplan klantgroep 2026 (Q3) • Update bedrijfsvoering met maandrapportage • Bespreken jaarplan klantgroep 2027 • Evaluatie samenwerking/overleg CRVA en klantgroepmanager • Resultaten cliënttevredenheidsonderzoek Statistiek en wachtlijsten, eventueel met beleidsmedewerker • Kwartaalrapportage Kwaliteit en veiligheid Q3
8 dec (OB)	• Afronding en evaluatie jaarplan CRVA 2026 • Jaarplan CRVA 2027

Verder:

- Eenmaal eind 2026: Klantgroepoverleg Volwassenen samen met CRVV, bespreken plannen 2027, georganiseerd door klantgroepmanager
- Eenmaal in 2026: Radenbijeenkomst, georganiseerd door Raad van Bestuur