

Bartiméus :

Medezeggenschapsregeling

Deel B

Cliëntenraad Volwassenen

Ambulant



Inhoudsopgave

INLEIDING	3
Medezeggenschapsregelingen deel A en B	3
De cliëntenraad Volwassenen Ambulant (CRVA)	3
INHOUD	5
Hoofdstuk 2. Samenstelling cliëntenraad	5
Hoofdstuk 3. Overleggen en informatievoorziening	5
Hoofdstuk 4. Bevoegdheden, rol bij voorbereiding besluiten en recht op informatie m.b.t. resultaten inspraak	6
Hoofdstuk 6. Evaluatie, vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling	7
Bijlage: Profielschets lid en voorzitter cliëntenraad Volwassen Ambulant	9



INLEIDING

Medezeggenschapsregelingen deel A en B

Zie ook pagina 6 van deel A

In de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 (Wmcz 2018) is bepaald dat de organisatie na overleg met de cliëntenraden een medezeggenschapsregeling vaststelt.

Naast de medezeggenschapsregeling deel A die voor alle cliëntenraden geldt beschikt elke cliëntenraad binnen Bartiméus over een medezeggenschapsregeling deel B.

Deel B wordt door de betreffende cliëntenraad en de klantgroepmanager opgesteld binnen het kader van deel A en door de klantgroepmanager van de klantgroep ter instemming voorgelegd aan de cliëntenraad van dezelfde klantgroep. Na instemming wordt deel B ondertekend door de klantgroepmanager en de voorzitter van de betreffende cliëntenraad.

Voor de CCR geldt dat deel B opgesteld wordt door de CCR en de raad van bestuur, ter instemming aan de CCR wordt voorgelegd en wordt ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur en de voorzitter van de CCR.

In deel B staan de afspraken die specifiek voor de desbetreffende raad gelden. De profielschetsen van de cliëntenraadsleden en voorzitter zijn onderdeel van deel B.

In gevallen waarin de regelingen van deel A en B niet voorzien, beslissen de cliëntenraad en de klantgroepmanager in onderling overleg.

De genoemde hoofdstukken en artikelen in dit deel B verwijzen naar de oorspronkelijke hoofdstukken en artikelen in deel A.

De cliëntenraad Volwassenen Ambulant (CRVA)

De cliëntenraad Volwassenen Ambulant heeft als doel:

Het behartigen van de belangen van de (toekomstige) ambulante cliënten behorende bij klantgroep Volwassenen (volwassen cliënten die niet bij Bartiméus wonen).

B:

Dit wordt gerealiseerd door het overleg tussen de cliëntenraad en de klantgroepmanager Volwassenen en het gevraagd en ongevraagd advies geven en/of instemming verlenen aan een voorgenomen besluit om zo bij te dragen aan de kwaliteit en de continuïteit van de dienstverlening aan volwassenen met een visuele beperking.

De klantgroep Volwassenen bestaat uit:

- Mensen met een visuele beperking van 18 jaar en ouder (tot AOW-leeftijd), ook als gevolg van een niet-aangeboren hersenletsel.
- Mensen die handelingsbekwaam zijn met mogelijkheid van eigen regie, ongeacht woonomgeving, tijdelijk of permanent verblijf in een instelling.



INHOUD

Hoofdstuk 2. Samenstelling cliëntenraad

Zie ook pagina 9 deel A

Artikel 3. Samenstelling cliëntenraad

Lid 1.

- Cliënten: cliënten die horen bij de doelgroep Volwassenen en niet wonen bij Bartiméus.
- Het streven is om minimaal 1 persoon onder de 30 jaar en 1 persoon boven de 50 jaar in de cliëntenraad zitting te laten nemen.

Artikel 4. Instellen van een nieuwe cliëntenraad

Lid 1.

- De profielschetsen van een lid en de voorzitter van de cliëntenraad zijn onderdeel van deze medezeggenschapsregeling deel B.

Artikel 5. Werving en selectie

Lid 5.

- Een geïnteresseerde cliënt/kandidaat wordt in de gelegenheid gesteld 1 onderling beraad en 1 overlegvergadering bij te wonen alvorens deze door de cliëntenraad benoemd wordt.

Hoofdstuk 3. Overleggen en informatievoorziening

Zie ook pagina 17 van deel A

Artikel 9. Overleg

Lid 2a.

Het onderling beraad

- Het onderling beraad: De cliëntenraad overlegt volgens een jaarlijks vergaderrooster.

De overlegvergadering

- De overlegvergadering: De cliëntenraad en de klantgroepmanager overleggen minimaal vijf keer per jaar of op verzoek met elkaar.
- De cliëntenraad en de klantgroepmanager houden een overlegvergadering zo snel als mogelijk te organiseren maar uiterlijk binnen twee weken nadat de cliëntenraad of de klantgroepmanager hierom gevraagd heeft.
- De cliëntenraad neemt tijdens een overlegvergadering geen besluiten als minder dan de helft van het aantal leden van de cliëntenraad aanwezig is.
- Overlegvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de cliëntenraad.
- De overlegvergadering wordt aansluitend aan het onderling beraad gehouden.
- Minimaal eenmaal per jaar wordt de Raad van Bestuur uitgenodigd in een overlegvergadering.

Het klantgroepoverleg

- Het klantgroepoverleg: De cliëntenraden van de klantgroep Volwassenen en de klantgroepmanager overleggen minimaal 1 keer per jaar of op verzoek met elkaar.
- De cliëntenraden en de klantgroepmanager houden een klantgroepoverleg zo snel mogelijk te organiseren maar uiterlijk binnen twee weken nadat één van de cliëntenraden of de klantgroepmanager hierom gevraagd heeft.
- Klantgroepoverleggen worden geleid door de klantgroepmanager.
- De cliëntenraad besluit zelf welke leden de raad vertegenwoordigen bij het klantgroepoverleg.
- Het klantgroepoverleg wordt zo mogelijk ook gecombineerd met een ander overleg van (een van) de cliëntenraden.

Hoofdstuk 4. Bevoegdheden, rol bij voorbereiding besluiten en recht op informatie m.b.t. resultaten inspraak

Zie ook pagina 20 van deel A

Artikel 13. Bevoegdheden van de cliëntenraad

Lid 7.

- De klantgroepmanager informeert de cliëntenraad jaarlijks over de kaderbrief, jaarplan, begroting en de jaarrekening van Bartiméus breed.
- De klantgroepmanager geeft de cliëntenraad voldoende tijd om onderwerpen aan te leveren voor het jaarplan van de klantgroep en stelt de cliëntenraad tijdig in de gelegenheid te reageren op het concept jaarplan van de klantgroep.
- De klantgroepmanager informeert de cliëntenraad periodiek over de voortgang van het jaarplan.

Lid 9.

- Advisering over het voorgenomen besluit van selectie en benoeming van de klantgroepmanager gebeurt in samenspraak met de cliëntenraad Volwassenen Verblijf en van de teamleiders in samenspraak met de cliëntenraad Senioren Ambulant.

Hoofdstuk 6. Evaluatie, vaststelling en wijziging van de medezeggenschapsregeling

Zie ook pagina 27 van deel A

Artikel 19. Evaluatie

- Dit deel B wordt in ieder geval na evaluatie van de medezeggenschapsregeling deel A geëvalueerd door de klantgroepmanager en de cliëntenraad en kan zonodig in onderling overleg aangepast worden.

B:

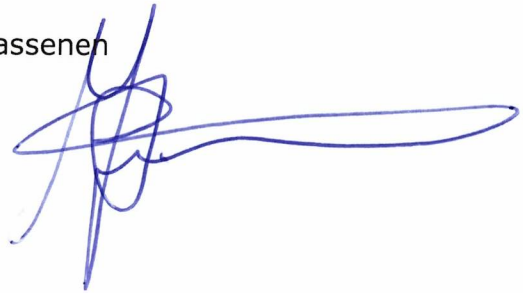
Aldus opgemaakt en ondertekend:

Namens

Stichting Bartiméus Sonneheerdt,
Jaap-Pieter Elenbaas, klantgroepmanager Volwassenen

Plaats: Zeist

Datum: 8 september 2026



Cliëntenraad Volwassenen Ambulant/CRVA,
Bianca Stokkingreef, voorzitter

Plaats: Zeist

Datum: 8 september 2026





Bijlage: Profielschets lid en voorzitter cliëntenraad Volwassen Ambulant

Algemene criteria

Van een lid van de cliëntenraad wordt verwacht dat hij (uiteraard wordt hier ook zij bedoeld):

- ingeschreven staat als cliënt of oud-client¹²-en affiniteit heeft met de dienstverlening van Bartiméus aan mensen die blind of slechtziend zijn;
- ouder is dan 18 jaar bij aanvang van de werkzaamheden in de raad en de AOW-leeftijd nog niet heeft bereikt;

¹ Van een oud-client of cliëntvertegenwoordiger wordt verwacht dat hij in de afgelopen 5 jaren cliënt is geweest.

² Zie artikel 3 lid 2 van de MZ-regeling deel A voor overige mogelijkheden.

Medezeggenschapskwaliteiten

Van een lid van de cliëntenraad wordt verwacht dat hij:

- uit eigen ervaring bekend is met de dienstverlening van Bartiméus;
- gemotiveerd is om de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van Bartiméus te behartigen;
- een positief kritische en open houding en verwachting heeft ten aanzien van de dienstverlening van Bartiméus;
- een positief kritische en open houding heeft ten aanzien van dat het cliëntenperspectief bij beleidsontwikkeling wordt meegenomen;
- bereid is om gemiddeld 10 uur per maand te besteden aan het vergaderen, het onderhouden van contact met de achterban, het inlezen op documenten en uitvoeren van taken die in de raad onderling zijn verdeeld;
- bereid is om te investeren in de eigen deskundigheidsbevordering op het gebied van medezeggenschap, zoals het lezen van de Wmcs 2018, tijdschriften en naslagwerk over cliëntenmedezeggenschap en het volgen van scholing;

B:

- kan omgaan met vertrouwelijke informatie, discussies en beleidsstukken;
- een open, tactvolle en flexibele instelling heeft;
- met doorzettingsvermogen kan optreden;
- goed kan samenwerken, beschikt over goede mondelinge vaardigheden en doorzettingsvermogen heeft.

Specifieke kwaliteiten of criteria

Van een lid van cliëntenraad Volwassenen Ambulant wordt verwacht dat hij:

- samen met de andere raadsleden een goede afspiegeling is van de cliënten van klantgroep Volwassenen Ambulant;
- in staat is om, eventueel met ondersteuning, de kern van de beleidstukken te begrijpen;
- kan zelfstandig reizen naar een vergaderlocatie;
- digitale vaardigheden heeft.

Extra kwaliteiten voorzitter

- kunnen leiden van vergaderingen
- bevorderen van samenwerking binnen de cliëntenraad
- verbindende communicatieve vaardigheden
- behoudt overzicht op inhoud, proces en afspraken